



Sherbrooke

INSTANCE DE CONCERTATION
EN IMMIGRATION

COMITÉ ACCUEIL

Mardi 17 février de 14h30 à 16h30

PRÉSENCES

- Maria-Paula Sanchez - ICI-Sherbrooke
- Annabelle Robles – Service d'aide aux Néo-Canadiens.
- Inès Nijimbere – Table de quartier 4-Saisons (ISDC).
- Joëlle Inashaka - Comité interculturel André-Viger et Actions Marie-Reine (ISDC).
- Lucie Levasseur – Agente de développement école-famille-communauté (ISDC).
- Mélanie Fontaine – Habitations L'Équerre.
- Nancy Martin - Solutions budget plus.
- Marie-Lyne Courchesne – Table régionale de concertation en orientation professionnelle.
- Myriam Gagnon-Couture – Service de développement économique (Ville de Sherbrooke).
- Sabrina L.-Blouin - Bureau d'accueil touristique et citoyen (Ville de Sherbrooke)
- Gabrielle Sainte-Croix, CIUSSS de l'Estrie-CHUS
- Laura Anson Perez - Université de Sherbrooke et espace thérapeutique transculturel Mosaïque.
- Audrey Bergeron - CIUSSS de l'Estrie-CHUS (Clinique des réfugiés)
- Roukayatou Idrissa Abdoulaye - Ville de Sherbrooke
- Céline Beaulieu - Distribution solidaire
- Krystopher Isidore - Townshippier's Association

COMPTE-RENDU

1. MOT DE BIENVENUE ET TOUR DE TABLE

La rencontre débute à 14h30 et se terminera à 16h30.

On accueille une nouvelle partenaire, Sabrina L.-Blouin du Bureau d'accueil touristique et citoyen (BATC) de la Ville de Sherbrooke. Elle remplacera Myriam Gagnon-Couture au sein du comité (bien que Myriam continuera de participer occasionnellement et de collaborer aux initiatives du comité).

Les personnes présentes sont invitées à s'introduire et à partager leurs actualités:

Sabrina – Agente à l'accueil et à l'expérience client (BATC, Ville de Sherbrooke) : La Ville organise une journée d'accueil spéciale dans le cadre de son plan d'action en immigration (tour de ville en Sherbus) le 14 mars. Les inscriptions actuellement ouvertes et seront diffusées par Maria-Paula

Enjeu soulevé : chevauchement avec un tour organisé par le SANC en mars (dans le cadre du PASI). À l'avenir, il sera important de mieux arrimer les initiatives et mieux communiquer leur complémentarité.



Sherbrooke

INSTANCE DE CONCERTATION
EN IMMIGRATION

Annabelle Robles - directrice générale adjointe (Service d'aide aux Néo-Canadiens) : Le contexte budgétaire et organisationnel du SANC sera impacté considérablement par la décision récente du ministre Roberge de diminuer le nombre de réfugiés parrainés par l'État (RPCE) de 1 400 à 500 annuellement tout en maintenant les 14 organismes mandatés en Estrie. Les services offerts à d'autres clientèles que les RPCE étaient rendus possibles grâce au budget RPCE, ce qui implique que celles-ci ne pourront possiblement plus être desservies. Annabelle souligne aussi que les situations vécues par la clientèle sont de plus en plus complexes.

Gabrielle Sainte-Croix, organisatrice communautaire (CIUSSS de l'Estrie-CHUS) : Depuis la tournée du milieu réalisée en juin 2025 avec le PDG du CIUSSS pour parler des enjeux d'adaptation des services et des trajectoires d'intervention, il y a eu la création d'un comité interne pour adresser ces questions. Parmi les initiatives de ce comité, il y a les démarches visant à faire connaître le PFSI aux professionnels de la santé. Il y a aussi une volonté d'améliorer la sensibilisation à travers la création d'une vidéo-formation en ligne qui serait obligatoire pour tous les nouveaux employé-e-s auraient à visionner.

Les partenaires réagissent:

- Il y a des sujets plus universels (une vidéo pourrait être maintenue dans le temps)
- Il y a d'autres sujets qui nécessiteraient des mises à jour constantes, alors le vidéo n'est pas le meilleur médium.
- Sabrina propose de s'inspirer des vidéos développées par la Ville "Côtoyer l'itinérance" pour les personnes formées comme *Sentinelles*.

Marie-Lyne Courchesne (Centre de services scolaire de la Région-de-Sherbrooke et Table régionale de concertation sur l'orientation professionnelle de l'Estrie) : Marie-Lyne entame bientôt sa dernière année à la table régionale (jusqu'en mars 2027). Il y a donc une incertitude quant au renouvellement de sa présence sur le comité ainsi que sur le porteur du site Web Ta voix tes choix.

Marie-Lyne mentionne que le CSSRS dispose de beaucoup de formations en ligne et webinaires liés à l'accessibilité aux programmes d'études. Le premier réflexe pour une personne immigrante adulte souhaitant retourner aux études devrait être de se rendre au Centre Saint-Michel (éducation aux adultes), au Centre 24-Juin (formation professionnelle) ou dans les centres équivalent du côté anglophone (Eastern township school board).

Marie-Lyne pense donc que les services SARCA devraient être intégrés à l'outil de recherche de l'ICI-Sherbrooke (deux points de service à Sherbrooke pour les personnes de 16 ans et plus, tous statuts confondus, se concentre sur la reconnaissance des acquis et compétences - RAC - en général alors que ce qui touche les métiers réglementés et les ordres professionnels relève davantage du MIFI). Actuellement sa collègue Karine Durocher reçoit beaucoup de personnes immigrantes.

Annabelle nomme le besoin d'avoir un document visuel simple qui résume les services offerts dans chacun des centres de formation.

Myriam pose la question à savoir vers qui se tourner pour avoir de l'information sur la reconnaissance des acquis et compétences. On lui parle de l'agence de placement spécialisée pour la santé CONTINUUM, de Qualification Québec ou alors de s'adresser directement aux ordres professionnels.



Sherbrooke

INSTANCE DE CONCERTATION
EN IMMIGRATION

Myriam Gagnon-Couture (Service du développement économique, Ville de Sherbrooke) : Myriam revient sur le déjeuner-rencontre tenue au bureau d'accueil touristique et citoyen le 6 février dernier et qui a permis de faire connaître les services offerts et montrer que le référencement peut se faire dans les deux sens (les organismes qui desservent les personnes immigrantes ont tout intérêt à leur proposer d'aller au bureau d'accueil pour obtenir de l'information sur les services et les attraits de la Ville sans contrainte de temps ou de statut).

Nancy Martinez (Solutions budget plus) : l'organisme a embauché une nouvelle personne pour animer les ateliers d'éducation financière. De plus, comme ça a très bien fonctionné, il fonctionnera pour la deuxième année avec un système de réservation (rendez-vous) pour la période des impôts. Nancy souligne l'importance d'informer clairement les personnes immigrantes de leur obligation de produire une déclaration d'impôts à chaque année. Elle parle aussi d'un nouveau **service de petits prêts** offert chez Solutions budget plus pour des personnes n'ayant pas accès au crédit traditionnel (comme les personnes immigrantes qui n'ont pas pu bâtir de dossier de crédit). Ces petits prêts peuvent servir à répondre à des besoins essentiels (jusqu'à 1 500\$, 0% d'intérêt, remboursements en petits paiements, conditions : être membre d'une caisse Desjardins et Participer à une consultation budgétaire)

Les partenaires recommandent que ce service soit diffusé largement auprès des intervenant-e-s de première ligne partout à Sherbrooke (proposition de créer un flyer simple et visuel).

Inès Nijimbere et Joëlle Inashaka, agentes de rapprochement interculturel (ISDC) : Inès et Joëlle se joignent à la dernière partie de la rencontre. Inès est assignée à la table de quartier 4-saisons alors que Joëlle est assignée à deux quartiers, Marie-Reine (une table de quartier très organisée mais avec peu de personnes immigrantes) et André-Viger (comité interculturel majoritairement composé de personnes immigrantes). Dans tous les cas, leur rôle consiste à favoriser les rapprochements et à accompagner les personnes immigrantes afin qu'elles trouvent leur place dans leur quartier.

Annabelle parle du défi de trouver des personnes de la société d'accueil pour le programme de jumelage du SANC. Le comité pense que des collaborations pourraient être envisagées avec les tables de quartier ainsi qu'avec le programme *Greeters* géré par le bureau d'accueil.

Résumé des points ayant suscité beaucoup de questions et d'échanges :

- Journées d'accueil (tours de ville) organisées à la fois par la Ville (PAC) et par le SANC (PASI) et nécessiter de mieux arrimer les initiatives
- Nouveau programme des *petits prêts* de Solutions budget plus à diffuser et faire connaître (production d'un flyer)
- Nécessité d'une meilleure compréhension par les partenaires des services SARCA (one-pager sur les différents centres de formation à Sherbrooke)
- Intérêt à mieux faire connaître les services de la clinique Solutions justes (ce qu'ils font et les événements à venir à Sherbrooke ou en collaboration avec l'ICI)
- Possibilité pour le comité Accueil de contribuer au projet de vidéos de formation/sensibilisation du CIUSSS



Sherbrooke

INSTANCE DE CONCERTATION
EN IMMIGRATION

2. NOUVELLES DE L'ICI-SHERBROOKE ET OUTIL DE RECHERCHE

Cette rencontre du comité sera la dernière en présence d'Alexane pour la prochaine année étant donné qu'elle débutera son congé de maternité autour du 20 mars. Maria-Paula remplacera Alexane à la coordination et poursuivra l'animation des rencontres du comité Accueil.

Deux midis-conférence auront lieu au cours du prochain mois, le 24 février avec la Clinique solutions justes et le 10 mars avec Lucie Levasseur de l'ISDC (projet école-famille-communauté). Tous les détails se retrouvent ici : <https://ici-sherbrooke.ca/evenements/>

Alexane partage déjà ce qui était prévu au point 4 étant donné le manque de temps : une collaboration a été créée avec le programme de bureautique du Cégep de Sherbrooke et un groupe d'étudiantes travaille actuellement à la mise à jour des informations sur l'outil de recherche (<https://ici-sherbrooke.ca/outil-recherche/>). La responsable du programme a demandé de rédiger des résumés des services. Alexane enverra ces résumés aux partenaires du comité pour validation. Ce sera l'occasion de vérifier en même temps si tous les services actuellement sur la liste demeurent pertinents et si certains doivent être ajoutés ou combinés.

3. RETOUR SUR LE DÉJEUNER RENCONTRE

L'initiative a été grandement appréciée des partenaires présents. Marie-Lyne souligne que ses collègues ont été bien contentes d'apprendre qu'elles pouvaient référer des personnes vers le BATC.

Parmi les prochaines étapes identifiées:

- Permettre aux partenaires d'aller passer une journée dans le bureau d'accueil touristique et citoyen pour mieux comprendre les services offerts.
- Réfléchir à des stratégies pour mieux communiquer sur les services offerts au BATC (ex. one-pager accessible sur le site de l'ICI-Sherbrooke et distribué aux organismes).
- Profiter du fait que le BATC dispose d'un lieu physique et que la Ville souhaite innover pour développer une offre de "clinique d'inscription" à Accompagnement Québec.

4. PRIORITÉS DU GROUPE ACCUEIL 2026-2027

Les activités du comité Accueil sont soutenues par la Ville de Sherbrooke à travers son entente triennale avec le MIFI. Comme nous approchons de la fin de la première année de cette entente, Alexane propose que le comité se fixe une priorité très claire pour la deuxième année (période de remplacement de Maria-Paula).

Les partenaires conviennent que la priorité devrait être l'actualisation de l'outil de recherche à travers la création d'un groupe de travail qui se rencontrerait plus fréquemment. Ce groupe de travail se penchera notamment sur :

- La mise à jour des organismes déjà présents
- L'ajout des nouveaux organismes
- La validation des catégories de services + descriptions
- La collaboration avec le programme de bureautique



Sherbrooke

INSTANCE DE CONCERTATION
EN IMMIGRATION

- L'exploration de nouvelles fonctionnalités (avec Basta communications) qui pourraient rendre l'outil plus efficace

Cette priorité aboutirait sur le lancement et la diffusion de l'outil lors d'un grand rendez-vous de l'accueil qui pourrait avoir lieu à l'automne 2026 ou à l'hiver 2027.

Quelques autres idées qui méritent d'être concrétisées:

- Prévoir un tour *greeters* pour les partenaires du comité accueil et employabilité (préférence estrie, orientation travail, SAE Estrie, Eastern townships...) au mois de mai.
- Explorer la possibilité d'organiser des *visites d'un jour* des partenaires au bureau d'accueil touristique et citoyen.

5. FIN DE LA RENCONTRE

La rencontre prend fin à 16h30. Un planificateur d'agenda sera envoyé pour fixer une rencontre en avril/mai. Un groupe de travail sera aussi créé pour travailler sur la mise à jour de l'outil de recherche (première rencontre visée en mars, suivi de rencontres mensuelles par la suite).